ГСАГД
Гимназия по Строителство и Архитектура, Графика и Дизайн „Кольо Фичето"
Ямбол 8600, ул.Битоля 35
046 661 441 • www.pgsa-yambol.org
info-2811607@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:.....

/М. Тонкова -директор/

ГОДИШЕН ПЛАН С КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК НА ДЕЙНОСТТА НА ГСАГД „КОЛЬО ФИЧЕТО“ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024г

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 24/14.09.2023г. и е утвърден със Заповед № 834 / 14.09.2023г. на директора на училището

I. Кратък анализ за дейността на училището през предходната учебна година

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ГСАГД “Кольо Фичето“ град Ямбол през изминалата 2022/2023година протече съгласно залегналите училищни дейности в годишния план и произтичащите задачи от нормативните документи, уреждащи дейностите в сферата на образованието на национално и регионално ниво.

В училището се обучаваха ученици- 446 от тях: 408 разпределени в 16 паралелки в дневна форма на обучение и 38 ученици в самостоятелна форма на обучение.

През 2022/2023 учебна година изпълнихме държавния план прием. Увеличен е броят на учениците - 408 в дневна форма на обучение. Това е показателно за

създадените отлични условия в училището и популяризиране на специалностите и професиите, по които се осъществява обучение в ГСАГД „Кольо Фичето“.

В гимназията е създадена система на организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес. Планирането на образователно-възпитателната работа е на ниво и това е решаващо условие за повишаване качеството на организацията, структурата и методиката на обучението в училище.

Прозрачността на управлението и съчетаването на добрите практики с иновативност са водещите принципи за осъществяване на целите и приоритетите на училищната дейност.

Постигнати бяха успехи по следните направления:
- добра кадрова и ресурсна обезпеченост;
- привлекателна и модернизирана учебна сграда, кабинети, модернизиране на учебните стаи и работилници по строителство и електротехника;
- действащи методически обединения;
- проведени бяха редица спортни състезания и турнири-по волейбол, футбол, баскетбол, кросфит;
- активизиране партньорството на училището с обществеността, медиите, частни, държавни и общински фирми, културни и спортни институции, неправителствени организации, сдружения и музеи;
- ГСАГД „Кольо Фичето“ участва в НП „ Отново заедно“; НП „Заедно в изкуствата и в спорта“; участие в състезание „Млади изследователи“;
- осигурено е видеонаблюдение във всеки учебен корпус и в двора на училището;
- осигурени са необходимите спортни уреди за съответните видове спорт;
- по отношение на административната, стопанската и финансовата дейност изминалата учебна година се осъществи в условията на делегиран бюджет, на базата на придобити знания. Ръководството на училището до момента се справя много добре с изискванията за финансова самостоятелност.

II. Структура на ГСАГД “Кольо Фичето” към началото на учебната 2023/2024г.

Тази учебна година се осъществи прием на 4 паралелки, от които:
- с 5 - годишен срок на обучение – Интериорен дизайн /Дизайнер – 1 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК;
- с 5 - годишен срок на обучение – Графичен дизайн / Графичен дизайнер – 0.5 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК;
- с 5 – годишен срок на обучение – Компютърна анимация / Компютърен аниматор – 1 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК;

- с 5 – годишен срок на обучение - Строителство и архитектура / Строителен техник – 0.5 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК;
- с 5 – годишен срок на обучение – Геодезия / Геодезист – 0.5 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК;
- с 5 – годишен срок на обучение – Газова техника / Техник на енергийни съоръжения и инсталации – 0.5 паралелка в дневна форма на обучение трета степен на ПК.

През учебната 2023/2024 г. са записани за обучение 105 нови ученици.

Обучението през настоящата учебна година се осъществява от 34 учители - с висше образование и 1 лектор. Преподавателите по специалните и технически дисциплини покриват целия спектър от специалностите в професионално направление.

Голяма част от педагогическите специалисти повишиха професионалната си квалификация и участваха в различни обучения .

Училището разполага с осъвременена материално-техническа база, квалифициран педагогически колектив и всички необходими условия за подготовка на кадри и специалисти за строителството, енергетиката и дизайна - в съответствие с пазарната икономика.

III. Приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 г.

1. Учебната дейност

1.1. Запазване и подобряване на качеството на подготовката на високо квалифицирани строителни специалисти, дизайнери, компютърни и други специалисти с III степен на професионална квалификация.

1.2. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет.

2. Работа на методическите обединения

2.1. Повишаване на квалификацията на педагогическите кадри в съответствие с професионалните им интереси и потребности.

2.2. Усъвършенстване на съдържанието и формите на работа в часа на класа, като се засили плановостта и изучаване интересите на учениците.

2.3. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация. Засилване ролята и обмяната на опит и самообразованието в учебно-възпитателния процес.

3. Гражданско образование

Гражданското образование да се осъществява чрез система от дейности насочени към формиране и създаване на поведение за активно и ангажирано участие на учениците в демократичните процеси у нас.

4. Подобряване на дисциплината сред учениците чрез:

4.1.Прилагане на правилата и изискванията по нормативна уредба;

4.2.Единни педагогически изисквания относно дисциплината на учениците;

4.3.Своевременна връзка с родителите на учениците;

4.4. Подобряване на диалога между ученици, психолог и преподавател;

4.5. Спазване на задълженията от дежурните учители.

5. Мотивация на учениците чрез:

5.1.По-голяма ангажираност на учениците в часовете;
5.2.Прилагане на ефективни форми и интерактивни методи в урочната работа;
5.3.Мотивация на учителите за работа;
5.4.Въвеждане на извънкласни форми на работа с учениците;
5.5.Провеждане на учебни тематични екскурзии.

6. Работа в екип по отношение на:

6.1.Прилагане на единни педагогически изисквания;
6.2.Работа с проблемни ученици;
6.3.Използване и опазване на наличната материално-техническа база;
6.4.Обмяна на опит (представяне на добри практики);
6.5.Участие на всички учители при разработването на различните планове, програми и правилници;
6.6.Участие с проекти в национални програми.

7. Работа по отношение на подобряването на материално-техническата база чрез съдействие на родителската общност.

8. Засилване на контактите между родители, класни ръководители и учители с цел повишаване на взаимната информираност за работата на проблемните ученици в училище.

IV.Цели на училището

1.Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3.Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложбите и способностите на учениците и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. Формиране на толерантност и уважение към хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. Придобиване на компетентности за разбиране на глобалните процеси, тенденциите и техните взаимовръзки;

12. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

13. Придобиване на професионални умения за упражняване на придобитата професия, включваща дейности с комплексен характер, извършвани при изменящи се условия и поемане на отговорности за други лица.

14. Подготовка на учениците за образователна и професионална реализация, адаптивност и социализация в условията на пазарна икономика.

15. Превръщане на училището в желана територия за учениците;

16. Осигуряване възможности на всеки ученик за достъп до знания и обучение, адекватни на неговите способности, така че да се гарантира личностното и професионалното му развитие и неговата успешна реализация;

17. Чрез приложението на личностно-ориентирания подход, интерактивните образователни технологии да направим образователно-възпитателния процес интересен и привлекателен за учениците, което ще ги прави субект и партньор в него.

18. Реализиране на оптимална връзка между ООП , ОтПП, СПП, РПП, ФУЧ с цел удовлетворяване на индивидуалните потребности, заложби и способности на учениците;

19. Осигуряване на конкурентно качествено образование, в съответствие с познавателните способности и интереси на учениците и държавните образователни стандарти /ДОС/;

20. Високо качество на образователния процес за успешно обучение и задържане на учениците в училище;

21. Повишаване квалификацията на учителите и кариерно развитие;

22. Координация и сътрудничество в работата на директора, класни ръководители, учители и родители, социални институции, общественици по проблемите на учениците.

Актуални приоритети на държавната образователна политика (за учебната 2023/2024 г.):

- Постигане на максимално добър обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение и провеждане на политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище.
- Усъвършенстване на системата на делегираните бюджети.
- Предприемане на координирани мерки и въздействия за преодоляване на агресията в училищната общност.
- Облекчаване на административните процедури, съпътстващи процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците.

V. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Гимназия по строителство, архитектура, графика и дизайн „Кольо Фичето", чрез дейността си гарантира, че децата и младите хора, обучавани в училището,

като част от съвременното демократично общество, придобиват нагласата, знанията и уменията, които са им необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание. Чрез прилагане на нови съвременни иновативни методи на преподаване на учебния материал, цели да стане по-приятна и привлекателна среда за ученици и учители. Професионалното образование и обучение като ключов фактор за устойчивото социално-икономическо развитие в Европа печели все по-голяма популярност. Европейските инициативи в отговор на бързите промени в икономиката и обществото изискват перманентно подобряване на системите за професионално образование и обучение и модернизация на базата, така че тези системи да допринесат за увеличаване на заетостта и социалната интеграция, да дадат възможност на всеки за учене през целия живот и да улеснят достъпа до повишаване на квалификацията, в съответствие с нуждите на обществото и пазара на труда. Гимназия по строителство и архитектура, графика и дизайн „Кольо Фичето" е ориентирана към този важен процес.
Подготовка на висококвалифицирани кадри в областта на строителството, архитектура, геодезия, газова техника, графика и дизайн гарантират нуждите на бизнеса в региона и съответно реализация на обучаваните по конкретните професии в ГСАГД "Кольо Фичето".

Осигуряване на качествено и достъпно образование, което успешно съчетава националните традиции с европейското измерение и е насочено към развитие на индивидуалните способности на всеки ученик като знаещ, мотивиран и способен на житейска и професионална реализация член на гражданското общество. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности и стимулиране на творческите заложби.

Затвърждаването на специалностите - дизайнер и график, наложи нов модерен и съвременен облик на гимназията. Новата специалност „Компютърна анимация" ще допълни професионалната характеристика на ГСАГД „Кольо Фичето".

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

VI. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

ГСАГД „Кольо Фичето" гр.Ямбол ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извън учебния процес, владеещи полезни компетентности, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.

Налагане на нов облик на гимназията - като предпочитано професионално учебно заведение, предлагащо търсени и актуални професии, съчетани с обучение на високо професионално ниво.

К А Л Е Н Д А Р

за дейностите в Гимназия по строителство и архитектура, графика и дизайн "Кольо Фичето" гр. Ямбол
ЗА УЧЕБНАТА 2023-2024 година

Приет на заседание на педагогически съвет с Протокол № 24 / 14.09.2023 г.

№	ВИД ДЕЙНОСТ	ОТГОВАРЯ	СРОК	ОТЧИТА СЕ НА
1	2	3	4	5
	м. септември 2023 г.			
1	Педагогически съвет. Определяне на комисии за работа през учебната 2023-2024 година	Директор	01.09.	ПС
2	Заседание на МО. Работа на комисиите по подготовка и актуализация на планове, програми и правилници	Председатели на МО и на комисии	01.09.-09.09.	ПС
3	Провеждане на редовната поправителна сесия	Преподаватели, зам.директори	до 15.09.	Директор
4	Утвърждаване на седмичното разписание	Зам.директори	до 13.09.	Директор
5	Осигуряване на учебно-възпитателния процес с квалифицирани педагогически кадри (назначения)	Училищно ръководство	до 13.09.	
6	Изготвяне на графици - консултации, дежурства, контролни и класни работи за първия учебен срок	Преподаватели, зам.директори	до 14.09.	Директор
7	Педагогически съвет : Приемане на актуализирана стратегия, правилници и програми за новата учебна година: ПДУ и всички други правилници и програми за осигуряване на нормални условия за протичане на ОВП	Директор	15.09.	ПС
8	Изготвяне на Списък Образец №1 за учебната 2023-2024 година	ЗАС, директор	15.09.	РУО, МОН
9	Изготвяне и качване на електронен вариант на годишните тематични разпределения	Преподаватели, класни ръководители	до 15.09.	Директор, зам.директори
10	Тържествено откриване на новата учебна година	Комисия	15.09.	Директор
11	Организиране и провеждане на начален и периодичен инструктаж на всички учители, възпитатели, служители, работници и ученици в училище	ЗД УД, ЗД УПД, ЗД АСД и учителите практика	15-20.09	Директор

12	Попълване на ЗУД на учебната година	Преподаватели, класни ръководители	16.09.-20.09.	Директор
13	Родителска среща с родителите на всички класове	Класни ръководители и преподаватели	18.09.2023 г.	Директор
14	Разработване на вътрешноучилищен Спортен календар	Преподаватели ФВС	м.09.	Директор
15	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище на Общо събрание на колектива.	Координационен съвет	м.09.	Директор
16	Определяне на координационен съвет за справяне с училищния тормоз със заповед на директора на училището	Директор	м.09.	РУО и МОН
17	Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз	Председател на координационния съвет	до 16.09	Директор
18	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	Кл. ръководители	м. 09	Директор
м. октомври 2023 г.				
1	Провеждане на входно равнище по предмети	ЗДУД	до 08.10	ПС
2	Анализ на резултатите от входните равнища	Преподаватели	м.10.	ПС
3	Провеждане на анкетно проучване мнението на учениците относно случаи на тормоз	Класни ръководители	до 05.11	ПС
4	Приемане на документи за различните видове стипендии за първи учебен срок в обявения срок	Кл.ръководители, Счетоводител	м.10.	ПС
5	Посещения на новоназначени учители с цел запознаване с работата им	Директор, зам. директори, Преподаватели	м. 10.	ПС
6	Избор на ученически съвети по класове и на училищен ученически съвет	МО класни ръководители и възпитатели	м. 10.	ПС

7	Отбелязване на Европейски ден за борба с трафика на хора	Психолог	м.10.	Директор
8	Утвърждаване системност в уведомяването на родителите от класните ръководители за състоянието, успеха и дисциплината в училище	МО "Класни ръководители и възпитатели"	м.10.	ПС
9	Актуализиране на плановете за евакуация на учениците и персонала при бедствия, аварии и катастрофи	ЗДУПД и комитет по условия на труд	м.10.	ПС
10	Информация за здравословното състояние на учениците и здравното обслужване в училището	Медицинско лице	08.10.	ПС
11	Извършване на оценка на тормоза между децата и учениците в училището в началото на учебната година от класните ръководители посредством Приложение 3 към Механизма.	Класни ръководители	м. 10	Директор
12	Анализ и обобщаване от координационния съвет за справяне с училищния тормоз на резултатите от оценката в резултат на изследването	Координационен съвет	до края на м. октомври	Директор
13	Изготвяне и утвърждаване на график за контролни и класни работи за I учебен срок	Преподаватели, ЗДУД	01.10.	Директор
14	Избиране от учениците със съгласието на родителите за занимания по интереси за учебната 2023/2024 година и регистрирането им в информационната система за занимания по интереси	ръководители на заниманията по интереси, ЗДУД	м.10.	ЗДУД
15	Определяне на броя на групите за занимания по интереси и ръководителите им, въз основа на подадените заявления на учениците и с изразено информирано съгласие на родителя за участието на съответния ученик.	директор	8.10.	РУО
16	Изготвяне на програма за занимания по интереси	ЗДУД	м.10.	Директор
17	Предоставяне на информация относно национални инициативи, конкурси, семинари, свързани с обучението	Председатели на МО	м.10.	Директор

18	Разработване на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването).	Координационен съвет	до края на месец октомври	Директор
19	Заседание на Педагогическия съвет	Директор, зам. директор, преподаватели	м.10.	Директор
м. ноември 2023г.				
1	Отбелязване на Деня на Народните Будители	Преподаватели, ученици	01.11.	
2	Отбелязване Световен ден на добротата	Психолог, учители, ученици	м.11.	
3	Проверка на училищната документация - електронни дневници, ритмичност на изпитванията, отсъствия	Зам. директор	м.11.	ЗДУД
4	Приемане на предложения за участие в дейности от Националния спортен календар 2023-2024 година и националния календар за изяви по интереси	МО	м.11.	ПС
5	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати от анкентното проучване относно тормоза в училище и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия	Психолог, Класни ръководители	до 05.11.	Директор
6	Провеждане на изпитна сесия за ученици от СФО	ЗДУД	м.11.	Директор
7	Заседание на Педагогическия съвет	Директор, зам. директор, преподаватели	м.11.	Директор
м. декември 2023 г.				
1	Актуализация на Образец 1 и придружаващи документи	Директор	по график от РУО	РУО
2	Проверка по спазване на графика за дежурства	Зам. директор	м.12.	Директор
3	Провеждане на класни работи по утвърден от директора график за класни и контролни работи за I учебен срок	Преподаватели	по график	ЗДУД
4	Дни на превенцията на ХИВ/СПИН	Психолог	м.12.	Директор
4	Отбелязване на Коледните и новогодишните празници	комисия	м. 12.	Директор

5	Провеждане на олимпиади съгласно Националния календар на дейностите	Преподаватели	м.12.	ПС
6	Национален конкурс по народно приложно изкуство „От Коледа до Васильовден”	Преподаватели	м.12.	НДД
7	Заседание на Педагогическия съвет	Директор, зам. директор, преподаватели	м.12.	ПС
м. януари 2024 г.				
1	Проверка на училищната документация - електронни дневници, ритмичност на изпитванията, отсъствия	Училищно ръководство	м.01.	Директор
2	Провеждане на междинно ниво	Преподаватели	до 30.01.	Директор
3	Провеждане на олимпиади съгласно Националния календар на дейностите	Преподаватели	м.01.	ПС
4	Изработване предложение от училището за държавен план-прием по професии за учебната 2024-2025 година	Директор	до 15.01	ПС и РУО
5	Провеждане на съвещание по организация на празника на училището	ПС	м.01.	Директор
6	Проверка на провеждането и оценяването на класните работи	Преподаватели	м.01.	ЗДУД
7	Педагогически съвет	ПС	м.01.	Директор
м. февруари 2024 г.				
1	Отбелязване на Световен ден на розовата фланелка	Психолог	по график	ЗДУЧ
2	Прием на документи за различните видове стипендии за втори учебен срок в обявения срок	Класни ръководители	м.02.	ПС
3	Родителска среща с родителите на всички класове	Класни ръководители	м.02.	Директор
4	Участие в областни етапи на олимпиади по график от Националния календар на дейностите	учители	по график	ПС
5	Среща на училищното ръководство с ръководствата на основните училища във връзка с държавния план-прием за учебната 2024-2025 година	директор	м.02.	ПС
6	Актуализиране на списъка на учениците, които ще получават стипендии през II срок	комисия	м.02.	ПС
7	Изготвяне на справка за отпадналите ученици и анализ на причините	кл.р-ли	м.02.	ПС и РУО
8	Изготвяне на графици за дежурства, класни и контролни работи за II-я срок	учители, ЗДУД	м.02.	Директор
9	Обобщаване и анализ на резултатите от междинно ниво. Набелязване на мерки за ОПЛР	координатор ОПЛР, учители	м.02.	ПС, РУО
10	Провеждане на изпитна сесия за ученици от СФО	ЗДУД	м.02.	Директор

11	Училищен кръг на състезанието "Най-добър млад строител"	учители	м. 02	Директор
12	Училищен кръг на състезанието "Млади таланти в интериорния дизайн"	Преподаватели	м. 02	Директор
13	Училищен кръг на състезанието "Най-добър млад керамик"	Преподаватели	м. 02	Директор
14	Училищен кръг на състезанието "Най-добър млад инсталатор"	Преподаватели	м. 02	Директор
15	Създаване на комисии и организация по прием 2024/2025	Преподаватели	м. 02	Директор
16	Дейности по организация на ДЗИ и ДИППК	ЗДУД	по график	РУО
17	Национална изложба-конкурс „Трифон Зарезан”	Учители	м.02.	Общ. Сунгурларе
18	Педагогически съвет за приключване на I учебен срок	Директор	м. 02	ПС
м. март 2024 г.				
1	Отбелязване на 3 март - Национален празник на РБ	МО по БЕЛ	м.03.	Директор
2	Проверка на учебната документация - електронни дневници, ритмичност на изпитванията, отсъствия	ЗДУД	м.03.	Директор
3	Регионален кръг на състезанието "Най-добър млад строител"	Преподаватели	м. 03.	Директор
4	Проверка на книгите за начален инструктаж по безопасност на труда и ППО	ЗАСД	м. 03.	Директор
5	Заседание на Педагогическия съвет	Директор	м. 03.	ПС
7	Заседание на комисията по прием 2024/2025	Комисия	м. 03.	Директор
м. април 2024 г.				
1	Проверка на ритмичността на изпитванията , електронни дневници, отсъствия	ЗДУД	м.04.	Директор
2	Провеждане на поправителна изпитна сесия за ученици от СФО	ЗДУД	м.04.	Директор
3	Национален кръг на състезанието "Млади таланти в интериорния дизайн"	Комисия	м.04.	Директор
4	Национален кръг на състезанието "Най-добър млад керамик"	Комисия	м.04.	Директор
5	Национален кръг на състезанието "Най-добър млад строител"	Комисия	м.04.	Директор
6	Национален кръг на състезанието "Най-добър млад инсталатор"	Комисия	м.04.	Директор
7	Определяне на състава и задълженията на комисията за провеждане на ДЗИ	ЗД УД и ЗД УПД	м.04.	Директор
8	Родителска среща с родителите на всички класове	Класни ръководители и преподаватели	м.04.	Директор
9	Заседание на ПС	ПС	м.04.	Директор
м. май 2024 г.				
1	Провеждане на ДЗИ и ДИППК	Директор	по график	РУО
2	Тържествено изпращане на абитуриентите	Комисия	м.05.	ПС

3	Отбелязване на патронния празник на ГСАГД "Кольо Фичето" гр. Ямбол	Комисия	10.05.	Директор
4	24 май - Ден на славянската писменост и българската просвета и култура - участие на представителена група в общоградското шествие	Класни ръководители, преподаватели	м.05.	Директор
5	Изготвяне на обобщена заявка за задължителната училищна документация за началото на учебната 2024-2025 година	Зам. директор	30.май	Директор
6	Педагогически съвет за приключване на XII клас	Класни ръководители	м.05.	Директор, ПС
м. юни 2024 г.				
1	Организиране и провеждане на ден на отворените врати в ГСАГД "Кольо Фичето" гр. Ямбол за кандидатгимназисти и родители	Комисия	м.06.	Директор
2	Подаване на заявления за РПП и ФУЧ за 2024/2025 г.	Ученици	м.06.	ПС
3	Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет за противодействие на тормоза и насилието	Координационен съвет	след приключване на учебния процес	Директор
4	Провеждане на национално външно оценяване по БЕЛ и математика	Директор	по график	РУО
5	Извършване на оценка на тормоза между децата и учениците в училището в края на учебната година от класните ръководители посредством Механизма.	Кл. ръководители	м. 06.	Директор
6	Провеждане на представителни изяви на групите за занимания по интереси	Ръководители на групи за занимания по интереси	м.06	Директор
7	Церемония по връчване на дипломи на випуск 2023/2024	Комисия	м. 06.	Директор
8	Провеждане на поправителна изпитна сесия за ученици от СФО	ЗДУД	м. 06.	Директор
9	Отбелязване на Деня на Ботев и загиналите за освобождението на България	Комисия	м. 06.	Директор
10	Педагогически съвет за приключване на VIII и IX клас	Класни ръководители	м.06.	Директор, ПС

м. юли - август 2024 г.				
1	Представяне в РУО на информации за изминалата учебна година	Директор	м.07.	РУО
2	Провеждане на поправителна сесия за учениците завършили през учебната 2023/2024 г. и XII клас от минали години	Преподаватели	м.07.	ПС
3	Изготвяне на училищен доклад-анализ за приобщаващото образование за учебната 2023/2024	Координатор ОПЛР	м.07	Директор, РУО
4	Дейности по организация и провеждане на ДЗИ, сесия август-септември	Комисия	по график	РУО
5	Прием на ученици за следващата учебна година	Преподаватели	м.07-08.	РУО
6	Провеждане на сесия август-септември ДЗИ	Комисия	по график	РУО
8	Провеждане на производствена практика на X и XI клас и оформяне на документацията	Преподаватели	м.07	ЗДУПД
9	Проверка на училищната документация на всички класове - ел.дневник, личен картон и др.	Зам.директори	м.07.	Директор
10	Годишен педагогическия съвет	Директор	м.07.	